

## 市場演習日程表

如需查詢本日程表或在市場演習環節時遇到問題，請聯繫我們的參與者一般查詢熱線電話：2840 3626。

在市場演習期間，參與者最遲須於以下指定時間完成合適的步驟：

執行	須完成的工作	最遲完成時間
所有參與者	1. 遞交包含2010年8月11日真實交易資料的SD-1檔案	2010年8月13日（星期五）上午11:00前
	2. 透過e通訊下載牛熊證強制收回事件交易資料檔案測試樣本	2010年8月13日（星期五）下午6:00前
	3. 仔細檢查活動記錄及遞交檔案之內容以確保e通訊記錄正確	即時在每次遞交及下載後
期權莊家	遞交包含2010年8月11日真實交易資料的SD-4檔案	2010年8月12日（星期四）上午10:15前
證券莊家	遞交包含2010年8月11日真實交易資料的SD-5檔案	2010年8月12日（星期四）上午10:15前

### I. 遞交表格 SD-1、SD-4 及 SD-5

#### A. 表格 SD-1（適用於所有參與者）

- 請利用 2010 年 8 月 11 日的真實交易資料，根據規定的格式離線準備好印花稅日報表，並將它們保存在您指定的文件夾，印花稅日報表的命名規定如下：

SD1\_ XXXXX YYYYMMDD .CSV

公司代號      表格的交易日期      檔案擴展名

#### 準備 SD-1 表格的重要提示：

- 請確保表格上的公司代號格式為 0xxxx (xxxx 是您的 4 位數字公司代號)，而非 xxxx 或 Bxxxx。
- 如果您使用的是香港交易所提供的模板，當完成 Excel 文件的所有資料後，您必須按「輸出」按鈕然後會自動產生用作上載的 CSV 檔案格式的表格。假如沒有執行這個步驟，這表格格式將會無效。
- 假若使用由貴公司 IT 部門或供應商開發的 CSV 檔案，請不要在上載前使用 Excel 編輯或儲存檔案。使用 Excel 編輯或儲存 CSV 檔案會損壞檔案的格式，而該檔案將會無效。

2. 打開 IE 瀏覽器和輸入 e 通訊網址 (<https://www.ecp.hkex.com.hk>)。e 通訊之登入頁面便會顯示在一個新視窗。假如沒有顯示新視窗，很可能是因為 IE 瀏覽器的設定問題，請參閱用戶指南內進入 e 通訊部分有關 IE 瀏覽器的設定。
3. 輸入屬於「SD」用戶群的用戶號碼（即：用戶號碼 MXXXXXSDXXX）和密碼登入 e 通訊。
4. 登入 e 通訊後，點擊 e 通訊選擇目錄上的「遞交文件」，一個可遞交三類報表（即表格 SD - 1、SD - 4 及 SD - 5）的列表將被顯示。點擊「SD-1: 印花稅 — 日報表」，輸入或選擇遞交文件的交易日（即：11-08-2010），然後點擊「瀏覽」按鈕以附加文件。最後點擊「遞交」按鈕完成遞交過程。如果同一交易日的同類報表在截止時間前遞交一次以上，在 e 通訊用戶的確認後新的文件將蓋寫原來的文件。
5. 遞交成功後，您應該通過「查詢用戶活動」的功能檢查您遞交的文件和它的數據內容。點擊 e 通訊選擇目錄上的「查詢用戶活動」後，查詢目錄欄將被顯示。要下載遞交文件，請點擊「查詢用戶活動」上的有關遞交記錄的超連結。
6. 遞交表格 SD-1 的截止時間如下：

交易日期	遞交截止時間
2010 年 8 月 11 日	2010 年 8 月 13 日上午 11:00

## B. 遞交表格 SD-4 (只適用於期權莊家)

1. 利用 2010 年 8 月 11 日的真實交易資料，根據規定的格式離線準備好表格 SD-4，並將它們保存在您指定的文件夾，表格 SD-4 的命名規定如下：

**SD4\_XXXXX\_YYYYMMDD.TXT**

          └───┬───┬───┘

          公司代號 表格的交 檔案擴展名  
                          易日期

2. 打開 IE 瀏覽器和輸入 e 通訊的網址 (<https://www.ecp.hkex.com.hk>)。e 通訊之登入頁面便會顯示在一個新視窗。假如沒有顯示新視窗，很可能是因為 IE 瀏覽器的設定問題，請參閱用戶指南內進入 e 通訊部分有關 IE 瀏覽器的設定。
3. 輸入屬於「SD」用戶群的用戶號碼（即：用戶號碼 MXXXXXSDXXX）和密碼登入 e 通訊。
4. 登入 e 通訊後，點擊 e 通訊選擇目錄上的「遞交文件」，一個可遞交三類報表（即表格 SD - 1、SD - 4 及 SD - 5）的列表將被顯示。點擊「SD-4: 股票期權莊家經銷交易綜合報表」，輸入或選擇遞交文件的交易日（即：11-08-2010），然後點擊「瀏覽」按鈕以附加文件。最後點擊「遞交」按鈕完成遞交過程。如果同一交易日的同類報表在截止時間前遞交一次以上，在 e 通訊用戶的確認後新的文件將覆蓋原來的文件。
5. 遞交成功後，您應該通過「查詢用戶活動」的功能檢查您遞交的文件和它的數據內容。點擊 e 通訊選擇目錄上的「查詢用戶活動」後，查詢目錄欄將被顯示。要下載遞交文件，請點擊「查詢用戶活動」上的有關遞交記錄的超連結。
6. 遞交表格 SD-4 的截止時間如下：

交易日期	遞交截止時間
2010 年 8 月 11 日	2010 年 8 月 12 日上午 10:15

### C. 遞交表格 SD-5 (只適用於證券莊家)

1. 利用 2010 年 8 月 11 日的真實交易資料，根據規定的格式離線準備好表格 SD-5，並將它們保存在您指定的文件夾，印花稅報表的命名規定如下：

**SD5\_XXXXX\_YYYYMMDD.TXT**

          └───┬───┬───┘

          公司代號 表格的交 檔案擴展名  
                          易日期

2. 打開 IE 瀏覽器和輸入 e 通訊的網址 (<https://www.ecp.hkex.com.hk>)。e 通訊之登入頁面便會顯示在一個新視窗。假如沒有顯示新視窗，很可能是因為 IE 瀏覽器的設定問題，請參閱用戶指南內進入 e 通訊部分有關 IE 瀏覽器的設定。
3. 輸入屬於「SD」用戶群的用戶號碼（即：用戶號碼 MXXXXXSDXXX）和密碼登入 e 通訊。
4. 登入 e 通訊後，點擊 e 通訊選擇目錄上的「遞交文件」，一個可遞交三類報表（即表格 SD - 1、SD - 4 及 SD - 5）的列表將被顯示。點擊「SD-5: 證券莊家交易報表」，輸入或選擇遞交文件的交易日（即：11-08-2010），然後點擊「瀏覽」按鈕以附加文件。最後點擊「遞交」按鈕完成遞交過程。如果同一交易日的同類報表在截止時間前遞交一次以上，在 e 通訊用戶的確認後新的文件將覆蓋原來的文件。
5. 遞交成功後，您應該通過「查詢用戶活動」的功能檢查您遞交的文件和它的數據內容。點擊 e 通訊選擇目錄上的「查詢用戶活動」後，查詢目錄欄將被顯示。要下載遞交文件，請點擊「查詢用戶活動」上的有關遞交記錄的超連結。
6. 遞交表格 SD-5 的截止時間如下：

交易日期	遞交截止時間
2010 年 8 月 11 日	2010 年 8 月 12 日上午 10:15

