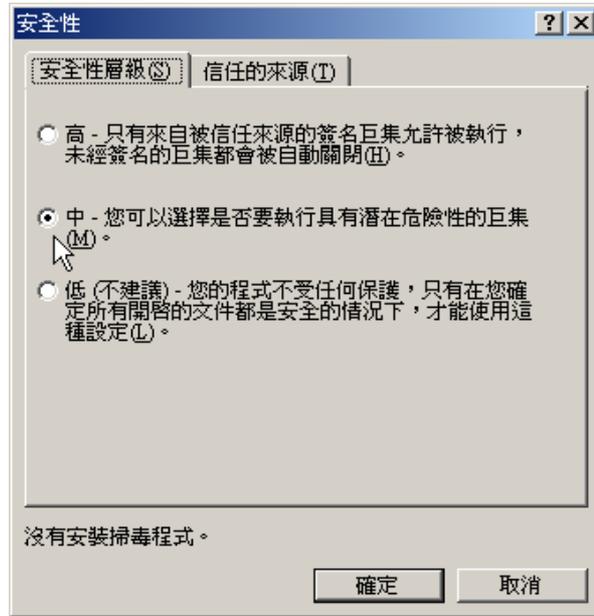


電子 SD-1 表格樣版的操作指南

1. 在開啓 Excel 樣版之前，請確保您的 Excel 程式巨集安全性層級設定[工具→巨集→安全性→安全性層級(請看下圖)]為中或低。假如巨集安全性層級設為中，您需要在開啓 Excel 樣版被問及是否停用或起用巨集時選擇“起用巨集”。假如巨集安全性層級設為低（基於安全理由不建議採用這設定），您不需要選擇便能自動起用所有巨集。



2. 在開啓Excel樣版後，請在SD-1 表格的空格上填妥有關交易日的適當資料。請留意該表格必須用英文填寫。
3. 當準備及核實完畢表格後，請按右上方的“輸出”鍵以產生 CSV 格式 的 SD-1 表格。您會被問及檔案在電腦中的儲存位置。預設位置是 Excel 樣版在電腦中的儲存位置，但如果您想在另外一個地方儲存該檔案，您也可以在這裏修改位置。請按“確定”繼續。
4. 當有關 CSV 檔案成功產生後，銀幕上會出現一條確認信息。請按“確定”繼續。符合以下名稱規格的 CSV 檔案會在步驟 3 指定的位置儲存:

S D 1 _ X X X X X _ Y Y Y Y M M D D . C S V

*以 0 開頭，加上 4 位數
字的 公司編號*

*SD-1 表格
的交易日期*