HKEX
香港交易所

編號 Ref. No.:	CT/140/22
日期 Date:	25/10/2022

香港聯合交易所有限公司
(香港交易及結算所有限公司全資附屬公司)
THE STOCK EXCHANGE OF HONG KONG LIMITED
(A wholly-owned subsidiary of Hong Kong Exchanges and Clearing Limited)

通告 CIRCULAR

事項： **電子通訊平台2.0（e通訊 2.0）推出額外文件提交功能的實習環節**

查詢： **參與者一般查詢熱線[1]（電話：2840 3626 電子郵箱：trd@hkex.com.hk）**

參考交易所通告(參考編號：CT/116/22），交易所將於 **2022 年 11 月 12 日（星期六）**為電子通訊平台 2.0（e 通訊 2.0）推出額外文件提交功能舉行**非強制性質的實習環節**。包括**期權莊家證券經銷交易綜合報告表（SD-4）**、**滬股通及深股通 BCAN 錯誤報告**、**大額未平倉合約報告（LOPR）及股票期權莊家聯號財務報表**的相關文件夾將可於實習環節遞交。若交易所參與者（參與者）為上述文件夾的遞交者，交易所强烈建議有關參與者參加是次實習環節，以驗證其就 e 通訊 2.0 最後一批文件夾的轉移已準備就緒。關於是次實習環節期間所測試的文件夾詳情，請參照日程表內的備註一（附件一）（只供英文版）。

實習環節安排

為確保實習環節順利進行，參加實習環節的參與者須作出以下相應行動：

#	日期	活動	詳情
1.	2022 年 11 月 4 日（星期五）或之前	LOPR 遞交者報名	**只適用於 LOPR 遞交者** • 參加實習環節的 LOPR 遞交者須於 **2022 年 11 月 4 日（星期五）或之前**完成網上報名。
2.	2022 年 11 月 11	Client Connect	• 參與者必須於 **2022 年 11 月 11 日（星期**

[1] 所有參與者一般查詢熱線之通話可能會被錄音。請按此參閱香港交易所的私隱政策聲明。

#	日期	活動	詳情
	日（星期五）或之前	內 e 通訊 2.0 的使用權限設定	**五）或之前**設定 e 通訊 2.0 的使用權限。除 LOPR 遞交者外，有關的測試無需報名。 • 參與者已登記的管理人士需委派正確的 e 通訊功能予其營運人士，以便營運人士於 e 通訊 2.0 內提交相關文件。 • 有關詳情請參照經 Client Connect 進入 e 通訊 2.0 的使用設定指南（只供英文版）及 e 通訊 2.0 用戶使用指南（只供英文版）。
3.	2022 年 11 月 12 日（星期六）	**非強制性質**的實習環節	• 參與者需於實習環節前確保其經 Client Connect 進入 e 通訊 2.0 的使用權限已正確設定。 • 參與者需按相關日程表（附件一）（只供英文版）進行測試。有關的提交文件夾於實習環節會被啓用，但**交易所並不會於生產環境處理所提交的文件**。
4.	2022 年 11 月 15 日（星期二）或之前	LOPR 遞交者確認	**只適用於 LOPR 遞交者** • 完成實習環節的 LOPR 遞交者須於 **2022 年 11 月 15 日(星期二）或之前**將填妥的 LOPR 遞交者確認書（附件二）（只供英文版）電郵至 lophkfe@hkex.com.hk。

實習使用安全文件傳輸協議（SFTP）服務遞交 LOPR

由於安全文件傳輸協議（SFTP）服務已於 e 通訊 2.0 內供使用，現時經 DCASS Report Access Platform（RAP）作 LOPR 申報的 SFTP 服務將會遷移至 e 通訊 2.0。將於 e 通訊 2.0 內使用 SFTP 服務的 LOPR 遞交者，應在實習環節前參照 e 通訊 2.0 用戶使用指南（只供英文版）設定 Client Connect 賬戶、登記公開公鑰及 IP 地址，以在實習環節期間使用 SFTP 驗證其文件的提交。如 LOPR 遞交者有任何查詢，請電郵 lophkfe@hkex.com.hk。

停用現有 e 通訊

若實習環節順利完成，相關的文件提交及下載功能將於 2022 年 12 月上旬由現有 e 通訊轉移至 e 通訊 2.0。於轉移完成後，現有 e 通訊將會停用。詳細安排將稍後時間公布。

關於此項目的查詢，請聯絡 e 通訊支援組 ecpadmin@hkex.com.hk。

營運科
交易部
高級副總裁
冼嘉偉　謹啟